



JU KULTURNI CENTAR BAR

Maršala Tita 16 85000 Bar, tel: 030 312 431, 030 313 812

E-mail: jpkcbar@t-com.me, www.kulturnicentarbar.me

Galerija 030 315 998, Zavičajni muzej 030 314-079, Biblioteka 030 312 431 lok. 18, Dom kulture 030 311 586, Stari grad Bar 030 341 627

PIB: 02002892 PDV: 80/31-00508-7 žiro račun: 535-9352-56 Prva banka, 520-188130-31 Hipotekarna banka

Br. 02-041/23-1596
Bar, 04.08.2023.

Na osnovu člana 50 stav 1 tačka 6 Statuta JU Kulturni centar Bar, Savjet Ustanove je na VIII sjednici održanoj 04.08.2023. godine, donio

PRAVILNIK

O USLOVIMA I NAČINU KORIŠĆENJA SREDSTAVA ZA REPREZENTACIJU

Član 1

Ovim pravilnikom se uređuju uslovi, način, postupak i kontrola, kao i druga pitanja u vezi korišćenja sredstava za reprezentaciju u JU Kulturni centar Bar (u daljem tekstu: Ustanova).

Član 2

Pod sredstvima za reprezentaciju u smislu ovog pravilnika smatraju se troškovi posluženja prehrambenim proizvodima (ručak, večera, zakuska, koktel) i alkoholnim i bezalkoholnim pićima u hotelima i drugim ugostiteljskim objektima za goste i poslovne partnere Ustanove; troškovi kupljenih poklona i sličnih prigodnih davanja poslovnim partnerima, članovima Savjeta Ustanove i zaposlenim (rokovnici, agende, suveniri, kalendari i sl.); kao i troškovi svih drugih usluga pruženih poslovnim partnerima vezanim isključivo za poslovne odnose sa Ustanovom.

Član 3

Sredstva za reprezentaciju koriste se u sledećim slučajevima:

- Prilikom posjeta poslovnih partnera vezanih isključivo za poslovne odnose sa Ustanovom;
- Prilikom održavanja sjednica Savjeta Ustanove, radnih i poslovnih sastanaka;
- Prilikom održavanja prigodnih svečanosti, manifestacija i drugih programskih aktivnosti

Član 4

Savjet Ustanove utvrđuje ukupnu visinu sredstava za reprezentaciju Ustanove u visini do 1% od ukupno planiranih prihoda u skladu sa finansijskim planom Ustanove.

Član 5

Pravo na korišćenje sredstava za reprezentaciju imaju direktor Ustanove i zaposleni kojima to odobri direktor.

Član 6

Troškovi reprezentacije se pravdaju na osnovu izdatog fiskalnog računa za izvršene usluge ili kupovine potpisane od strane korisnika usluga.

Član 7

Evidencija troškova sredstava reprezentacije prati Služba za finansijsko- računovodstvene poslove i o tome podnosi pisani izvještaj direktoru svaka tri mjeseca.

Član 8

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana donošenja.

Predsjednica Savjeta



Jelena Lekić